

# Bohinjske novice



## Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO XII

Bohinj, 30. december 2009

Številka 8

### VSEBINA

34. ODLOK o proračunu Občine Bohinj za leto 2010  
35. SKLEP o določitvi cen za leto 2010

#### 34.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09), 29. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08, 49/09) in 109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je Občinski svet Občine Bohinj na 33. seji, dne 21. decembra 2009 sprejel

### ODLOK

#### o proračunu Občine Bohinj za leto 2010

##### I. SPLOŠNA DOLOČBA

###### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bohinj za leto 2010 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

##### II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

###### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2010
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>10.336.167</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>7.240.091</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>5.060.054</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.767.092
703 Davki na premoženje	652.187
704 Domači davki na blago in storitve	640.775
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>2.180.037</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	521.457
711 Takse in pristojbine	5.080
712 Globe in druge denarne kazni	100.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.152.500
714 Drugi nedavčni prihodki	401.000
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>91.500</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.500
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. Sredstev	80.000
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>25.000</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	25.000
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>2.979.576</b>
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.448.545
741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev pror. EU	1.531.031

<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>10.977.529</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>3.876.492</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	842.992
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	125.711
402 Izdatki za blago in storitve	2.801.689
403 Plačila domačih obresti	19.500
409 Rezerve	86.600
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>2.115.903</b>
410 Subvencije	153.111
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	892.052
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	245.609
413 Drugi tekoči domači transferi	825.131
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>4.743.128</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.743.128
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>242.006</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik	173.324
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	68.682

**III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)** - 641.362  
(I. – II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)

**III. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)** - 626.536  
(I.-7102)-(II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)

**III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)** 1.247.696  
(70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)

### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Proračun leta 2010

**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV** 33.362  
(750+751+752)

**75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL** 33.362  
750 Prejeta vračila danih posojil 4.043  
751 Prodaja kapitalskih deležev 29.319

**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV** 2.000  
(440+441+442+443)

**44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV** 2.000  
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije 2.000

**VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)** 31.362

### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Proračun leta 2010

**VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)** 600.000  
**50 ZADOLŽEVANJE** 600.000  
500 Domače zadolževanje 600.000

**VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)** 90.000  
**55 ODPLAČILA DOLGA** 90.000  
550 Odplačila domačega dolga 90.000

**IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU** - 100.000  
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)

**X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)** 510.000

**XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)** 641.362

**XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN**  
**31.12. PRETEKLEGA LETA** 100.000

- 2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.
- 3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.
- 4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

#### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

- 1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki:
  - prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
  - prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
  - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
  - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
  - prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabljajo za gradnjo komunalne opreme,
  - prihodki iz naslova sofinanciranja projektov
  - prispevki soinvestitorjev,
  - prihodki od parkirnine po Odloku o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/08-UPB1, 1/09),
  - prihodki od turistične takse,
  - lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti.
- 2) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.
- 3) Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/07-UPB7 s spremembami).
- 4) Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

#### 5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

- 1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.
- 2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi in v okviru področja proračunske porabe in med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan in sicer župan lahko prerazporeja sredstva med glavnimi programi in v okviru področja proračunske porabe največ v višini 20 % posameznega glavnega programa programske klasifikacije. Med podprogrami znotraj glavnega programa in znotraj podprogramov med proračunskimi postavkami in konti pa lahko prerazporeja sredstva župan brez omejitev, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.
- 3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik krajevnih skupnosti v soglasju z županom.
- 4) V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.
- 5) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upošteva strukturo predloga

proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

- 6) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2010 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

- 1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.
- 2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
  1. v letu 2011 največ 60% navedenih pravic porabe in
  2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.
- 3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.
- 4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.
- 5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

- 1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.
- 2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.
- 3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06).
- 4) Za projekte z ocenjeno vrednostjo nad 100.000 EUR sprejme DIIP občinski svet. V primeru, da DIIP-a občinskemu svetu ne predlaga župan, mora župan dati mnenje k predlogu.
- 5) Za projekte z ocenjeno vrednostjo pod 100.000 EUR sprejme DIIP župan. V predlogu za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov, za katerega je DIIP sprejel župan, je potrebno predstaviti bistvene elemente sprejetega DIIP-a.
- 6) Ostalo investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

#### 8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

- 1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2010 izloči 0,291% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 30.000 EUR.
- 2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku, vendar največ do višine 2% prihodkov proračuna.
- 3) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.
- 4) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

#### 9. člen

(proračunski skladi)

- 1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2010 izloči 0,515% prejemkov oziroma 50.000 EUR.
- 2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezervo začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.
- 3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- 4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- 5) V primerih ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

#### IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

##### 10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2010 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do skupne višine 800 EUR.

##### 11. člen

- 1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.
- 2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

#### V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

##### 12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

- 1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2010 lahko zadolži do 600.000 EUR. In sicer za naslednje investicije: Kolesarska pot Bohinj, Sekundarna kanalizacija Ribčev Laz in obnova knjižnice.
- 2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Bohinj, v letu 2010 ne sme preseči skupne višine glavnice 42.000 EUR.

##### 13. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

- 1) Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina), ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč delež, se lahko v letu 2010 zadolžijo do skupne višine 420.000 EUR, in sicer s soglasjem ustanovitelja.
- 2) O soglasju odloča občinski svet.

#### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 14. člen

(sklepanje pogodb s prejemniki proračunskih sredstev)

S posrednimi in neposrednimi proračunskimi porabniki in drugimi prejemniki proračunskih sredstev ni dovoljeno skleniti pogodb ali nakazati proračunskih sredstev, če imajo neporavnane zapadle obveznosti do proračuna in neposrednih in posrednih proračunskih porabnikov na podlagi veljavnih občinskih predpisov in veljavnih sklenjenih pogodb.

##### 15. člen

(začasno financiranje v letu 2010)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### 16. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ali v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 410-051/2009

Bohinjska Bistrica, 21. december 2009

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

## 35.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je občinski svet na 33. redni seji, dne 21. decembra 2009 sprejel

### SKLEP o določitvi cen za leto 2010

#### I.

V Občini Bohinj se v letu 2010 uporablja cenik, ki je priloga tega sklepa.

#### II.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

#### III.

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo za leto 2010 in se uporabljajo od 1.1.2010 dalje.

Številka: 032-19/2009

Bohinjska Bistrica, 21. december 2009

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

#### I. REŽIJSKI OBRAT

##### 1. Storitve komunalnih dejavnosti

##### 1. PRODAJNE URE

Tarifna skupina	Vrsta del	Delo pod posebnimi pogoji-nadure	
		EUR/uro	EUR/uro
I.	Enostavna dela	6,94	8,88
II.	Manj zahtevna dela	8,32	10,65
III.	Srednje zahtevna dela	9,60	12,29
IV.	Zahtevna dela	13,66	17,47
V.	Bolj zahtevna dela	14,57	18,64
VI.	Zelo zahtevna dela	18,78	24,02
VII.	Visoko zahtevna dela	24,01	30,72

##### 1.1 Stroški v postopku

	EUR/kos
črno – belo fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,06
barvno fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,12

##### 2. PRODAJNE STROJNE URE

	EUR/uro
Man kiper	26,89
Bager MF	27,21
Unimog - brez priključka	41,62
Valjar Ricomag	24,06
Kosilnica	14,83
Kombi Iveco	22,94

	EUR/km
Osební avto	0,33
Tovorni avto	0,58

##### 3. PRIROČNI STROJI

	EUR/uro
Aparat za iskanje napak na cevovodih	4,27
Aparat za taljenje vode	4,27
Električni vrezovalec navojev	4,27
Motorna žaga	4,27
Žaga za rezanje asfalta	4,27
Črpalka za vodo Honda	4,27
Čistilec kanalizacije	4,27

Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem, katerega ura se dodatno zaračuna.

##### 4. ZIMSKA SLUŽBA - pluzenje posipanje

	EUR/uro
Man - plug, s spremljevalcem	50,94
Man - plug	38,81
Man - posipalec, s spremljevalcem	58,71
Man - posipalec	46,53
Unimog - plug, s spremljevalcem	69,63
Unimog - plug	56,45
Unimog - čelna rolba s spremljevalcem	80,00
Unimog - čelna rolba	67,74
Unimog - stranski odmetalec s spremljevalcem	72,47
Unimog - stranski odmetalec	59,81
Nakladač - bager MF	36,23
Traktor (do 40 KM) - plug	21,65
Traktor (od 41 - 65 KM) - plug	25,18
Traktor (od 60 - 90 KM) - plug	33,08
Traktor (od 66 - 95 KM) - plug	29,14
Traktor (od 96 - 120 KM) - plug	37,04
Traktor (nad 120 KM) - plug	42,05
Honda - odmetalec	23,68
	EUR/m3
Posipanje in soljenje z mešanico	144,41
Priprava in dostava mešanice	119,86

##### 4.1 Cene storitev tujih izvajalcev - pogodbe

	EUR	z odmetalcem
	bruto/uro	bruto/uro
Traktor (do 40 KM) - plug	21,65	28,15
Traktor (od 41 - 65 KM) - plug	25,18	32,73
Traktor (od 66 - 95 KM) - plug	29,14	37,88
Traktor (od 96 - 120 KM) - plug	37,04	48,15
Traktor (nad 120 KM) - plug	42,05	54,67
Postavljanje cestnih kolov	12,40	

\*Opomba: Navedene so bruto cene (z DDV za s. p. in z akontacijo dohodnine v primeru dopolnilne dejavnosti na kmetiji), ki pomenijo celoten strošek za naročnika.

**5. POKOPALIŠKO-POGREBNA DEJAVNOST****5.1 Pogrebna dejavnost**

	EUR/kos
Uporaba mrliške vežice	116,63
Uporaba pogrebne opreme	10,66

\*Opomba: Manipulativni stroški za pogrebni material so 5%.

**5.2 Cene strojnega in ročnega izkopa groba**

	EUR/kos
Navadni grob - ročni izkop	186,73
Navadni grob - strojni izkop	112,04
Žarni grob	27,21
Dodatek pri izkopu groba	9,60

**5.3 Pokopališka dejavnost**

	EUR/kos
Vrstni grob	214,48
Žarni grob	107,24

**5.4 Letna najemnina za grobni prostor**

	EUR/kos
Enojni grob	13,60
Dvojni grob	27,21
Trojni grob	40,81
Vrstni grob	27,21
Rondo	27,21
Žarni grob	10,19
Grobniča	54,42

**6. RAVNANJE Z ODPADKI**

Najemnine	EUR/kos
Zabojujnik za gospodinjstvo	0,67
Zabojujnik za ostale	3,82
Kontejner na dan	0,67

**7. PLAKATIRANJE**

Najem enega plakatnega mesta (na dan)	EUR/kos
Manjši od vključno A3 (30x42)	0,13
Večji od A3	0,24
Nameščanje in odstranjevanje (na kos)	2,11

**II. DVORANA DANICA****1. Izposoja klopi in stojnic iz večnamenske dvorane Danica**

Inventar	
1 komplet (2 klopi in miza)	4,24 EUR/dan uporabe
Stojnica	9,53 EUR/dan uporabe

Izposoja klopi in miz se dovoli samo za humanitarne namene, oziroma se izposoja lahko izvrši le za prostore, ki so ustrezno urejeni in imajo utrjeno podlago.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

**2. Najemnine za prostore, ki se oddajajo brez javnega razpisa****2 a. Cenik za uporabo teniškega igrišča**

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	13,78 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	5,82 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	13,78 EUR

**2 b. Cenik za rekreacijo**

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	21,19 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	17,49 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	21,19 EUR

**2 c. Cenik za prireditve**

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema športne, kulturne prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.326,69 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.059,98 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.326,69 EUR

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema druge prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.377,98 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.218,98 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.377,98 EUR

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

**III. KULTURNI DOM JOŽA AŽMANA****1. Najem dvorane za opravljanje kino predstav**

Za najem dvorane za opravljanje kino predstav se za leto 2010 določi cena 152,00 EUR/mesec.

**2. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa****Poslovni prostor**

**1. Sejna dvorana, 1 ura:** predavanja, seminarji, tečajji, posveti 13,78 EUR

**2. Folklorna/glasbena soba, 1 ura** 13,78 EUR

**3. Dvorana**

Kulturne prireditve	20% inkasa za gostujoče	
Komercialne prireditve	15% inkasa za domačine	
občni zbori, kongresi	od 0 do 4 ure	47,70 EUR/uro
shodi političnih strank	od 5 do 7 ur	42,39 EUR/uro
	več kot 7 ur	339,19 EUR
<b>4. Avla kulturnega doma</b>		13,78 EUR

Razstave zunanjih ponudnikov (z izjemo fotografskih in likovnih)

Plačila najemnin pod točkami 1., 2. in 4. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

**IV. MUZEJSKA DEJAVNOST****1. Vstopnine**

Odrasli		2,50 EUR
Otroci, upokojenci, invalidi, študentje		2,00 EUR
10 % popusta	Skupina nad 10 oseb	Kartica Gost Bohinja
Razglednice		0,30 EUR
Razglednice Valentin Hodnik		3,70 EUR
Brošura "Muzeji na Gorenjskem"		1,50 EUR
Značke		0,10 EUR
Slovensko muzejsko društvo		brezplačno
Muzejsko društvo Žiga Zois, Društvo ICOM		brezplačno

\*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

**V. ŠOTOR****Najem, postavitve in podiranje**

Šotor za prireditve	444,00 EUR/dan uporabe
Postavljanje šotora	160,00 EUR
Podiranje šotora	80,00 EUR
Nadzor nad podiranjem in postavljanjem šotora – prisotnost delavca	8,19 EUR/uro

V primeru najema delov šotora (osmin) se zgoraj navedene cene sorazmerno znižajo.

V primeru, da najemnik šotora sam izvede postavitve in podiranje šotora, plača le nadzor nad podiranjem in postavljanjem.

Društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci, plačajo 30 % navedenih cen.

Za ostale uporabnike znaša cena najema po ceniku.

Plačila najema šotora so oproščena izključno humanitarna društva.

**VI. STOJNICE (LEADER)**

Stojnice (LEADER)	8,34 EUR/dan uporabe
-------------------	----------------------

Uporabnike stojnic, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji ali čebelarstvu v Občini Bohinj (prehrabeni izdelki in ročna dela), se oprostijo plačila.

**VIII. CECONIJEV PARK****Najemnina**

Do 2 uri	50,00 EUR
Vsaka nadaljnja ura	20,00 EUR

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

Cenik velja za leto 2010 in se uporablja od 01.01.2010 dalje.

**BOHINJSKE NOVICE** so glasilo Občine Bohinj; ISSN 1408-3078; izhaja mesečno, prejema ga brezplačno vsa gospodinjstva; **izid:** 30. 12. 2009; **uredniški odbor:** Mojca Polajnar Peterneš (odgovorna urednica), Adrijan Džudžar (pomočnik urednice), Katarina Košnik, Klemen Langus in Mojca Rozman (člani); **lektoriranje:** Nikolaj Rupel; **ustanovitelj:** Občina Bohinj, Triglavska 35, 4264 Bohinjska Bistrica, tel.: 04/572 18 61, faks: 04/572 18 64; email: [obcina@bohinj.si](mailto:obcina@bohinj.si); **pooblaščen izdajatelj:** Specom d. o. o. (zanj Bojan Rauh); **trženje oglasnega prostora:** Specom d. o. o., p. p. 39 (tel.: 04/531 86 36); **naklada:** 2.170 izvodov.